

Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Con esta finalidad, la/el responsable de monitoreo del proyecto, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se sugiere adjuntar documentación o productos que respalden los avances de las actividades.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

Número y Título del Proyecto: “Optimización de las acciones estratégicas de política exterior del MREC fortaleciendo la gestión a través de la SECCYPE”.

Fecha del Informe:

Asociado en la Implementación: Secretaría de Coordinación y Planificación Exterior

Año del proyecto	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2024	X			

Periodo del Informe: enero/marzo 2024

1. Avances por actividad crítica (Descripción cualitativa)

- Describa las principales acciones que se realizaron en el marco de cada una de las Actividades Críticas del Proyecto en función de las acciones comprometidas en el PRODOC/Revisión vigente
- Información complementaria sobre los avances del proyecto en el trimestre.

Se deberán mencionar todas las actividades críticas planificadas en el proyecto, informando las acciones que se realizaron durante el trimestre en cada una y en caso de no haber tenido actividades deberá mencionarse

Actividad:

1 - Apoyar la difusión de la política exterior en materia de derechos civiles, sociales y humanos, de Culto, Asuntos Culturales, la temática de la lucha contra el narcotráfico y la protección medioambiental, favoreciendo el diálogo político con la presencia en el ámbito a nivel local, regional y global.

Acciones realizadas

Pasajes Y Viáticos

SECRETARIA DE CULTO

Expediente Electrónico N°: EX-2024-11861544- -APN-SECCYPE#MRE. Concepto: Pasajes y viáticos Roma/ITALIA.

Traslado solicitado por la Secretaria de Culto. Nuestro invitado el Sr Francisco Sánchez invitado asistió al acto de canonización de Mama Antula. El 24 de octubre de 2023 el papa Francisco aprobó el milagro atribuido a su intercesión y fue canonizada el 11 de febrero de 2024. Por lo que se convirtió en la primera santa argentina.

Se detallan el listado de actividades realizadas:

Misa de Canonización Beata Mama Antula.

Audiencia Santo Padre.

Misa Iglesia Argentina.

Reunión con Dicasterio para los laicos, la familia y la vida.

Reunión con Dicasterio para la Cultura y la Educación.

Reunión con Dicasterio para la Unidad de los cristianos.

Reunión con Dicasterio para el desarrollo humano integral.

Reunión con Dicasterio para el Diálogo Interreligioso.

UNIDAD DE GABINETE

Unidad g20

Expediente Electrónico N°: EX-2024-15607451- -APN-DGD#MRE. Concepto: Pasajes y viáticos Rio de Janeiro/BRASIL.

La persona invitada, Dr. Federico Pinedo, se desplazó hacia la ciudad de Rio de Janeiro, República

Federativa de Brasil, en ocasión de la Reunión de Ministros de Relaciones Exteriores del G20 en Rio de Janeiro durante los días 21 y 22 de febrero 2024.

El Dr. Federico Pinedo participo de las siguientes reuniones realizadas en Marina da Gloria – Rio de Janeiro

Día 1: “El rol del G de lidiar con tensiones internacionales actuales”

Día 2: “Reforma de la gobernanza global”

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

2 Apoyar las acciones de la Secretaría de Malvinas y Atlántico Sur (SEMAS) en cuanto a lo que respecta a la Dirección Nacional de Malvinas e Islas del Atlántico Sur y la Dirección Nacional del Antártico (DNANT).

Acciones realizadas

Contratación de consultores expertos en la materia. Se realizaron actividades destinadas a la difusión y conocimiento relativos al establecimiento del límite exterior de la plataforma continental.

Se continuó trabajando en el procesamiento de datos de campañas multi haz en la zona económica exclusiva. El objetivo de este trabajo es mantener actualizados los datos batimétricos de la zona de la Plataforma Continental Argentina aún no evaluada por la Comisión de Límites de la Plataforma Continental (CLPC).

Diseño de espacios y muestras itinerantes relacionados a la demarcación del límite exterior de la plataforma continental en organismos nacionales para difusión del trabajo realizado en la demarcación del límite exterior de la plataforma continental.

Se llevaron a cabo reuniones individuales y grupales con la Coordinación General y con los consultores de las distintas especialidades de la Comisión que tienen relación con el área de difusión, comunicación, diseño, cartografía y GIS.

Se efectuaron Test de calidad de los datos de la campaña realizada por el buque oceanográfico argentino ARA PUERTO DESEADO en la zona ubicada al norte de las Islas Orcadas del Sur correspondientes a la campaña COPLA-2013.

Traducción (tanto al inglés como al español) diferentes documentos solicitados por la Coordinación General. Se colaboró en la preparación de material para la difusión de las tareas de COPLA y se prestó asistencia lingüística y general para el desempeño de las diferentes funciones de COPLA.

Se realizaron Informes sobre normas jurídicas internacionales referidas a la plataforma continental y fondos marinos y oceánicos, así como sobre los trabajos de la CLPC, y Autoridad Internacional de los Fondos Marinos, fallos de tribunales internacionales, debidamente realizados.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

3 - Apoyar las tareas de investigación y estrategias de promoción relacionadas con la economía internacional y el comercio exterior incorporando la perspectiva de la diversidad federal.

Acciones realizadas

Se llevaron a cabo reuniones respecto a las acciones y procesos administrativos a realizar orientados a la celebración de acuerdos de capacitación en el marco de la capacitación necesaria para formar a los investigadores de la Dirección Nacional de Centro de Economía Internacional. La mencionada capacitación y formación se centra en estudios de impacto de acuerdos de libre comercio mediante el uso de las herramientas informáticas GAMS y GTAP. Contar con estas capacidades habilitaría un mayor grado de detalle en el modelado para poder evaluar procesos de negociación comercial a nivel internacional. Se espera realizar las capacitaciones durante los meses de mayo y septiembre de 2024.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

4 - Apoyar las acciones de ayuda humanitaria en zonas de catástrofe y de formación del voluntariado a nivel regional brindada por la Comisión de Cascos Blancos de la Cancillería.

Acciones realizadas

Sin actividad. Se han programado reuniones con el propósito de coordinar las acciones requeridas por la superioridad en el marco de la situación actual mundial de ayuda humanitaria en áreas afectadas por catástrofes, así como para organizar la formación del voluntariado a nivel nacional/regional.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

5 - Apoyar las estrategias de cooperación internacional del MREC.

Acciones realizadas

Sin actividad.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

6 - Apoyar el fortalecimiento de los sistemas informáticos, infraestructura y administración de recursos humanos y de bienes.

Acciones realizadas

- Contratación de reparación del Sistema de Aire Acondicionado Central instalado en el Edificio del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto, cito en Esmeralda 1212, Ciudad de Buenos Aires. Observación: El mencionado sistema cuenta con TRES MAQUINAS de 300 tn cada una y TRES (3) Torres de Enfriamiento para acondicionar al Edificio Principal. Además, una CUARTA MAQUINA con su correspondiente Torre de Enfriamiento que cubre las necesidades del Instituto del Servicio Exterior de la Nación (ISEN) y refuerza el circuito de aire perimetral del Edificio Principal.

El Requerimiento fue solicitado por la Dirección General de Infraestructura, Servicios y Administración de Bienes dependiente de la Secretaria de Coordinación y Planificación Exterior.

La reparación fue adjudicada a la empresa **SOSURVA S.A.** mediante Expediente Electrónico N° EX-2024-14514784-APN-DGD#MRE.

- Recepción y pago del equipamiento adquirido mediante la LTA “Compra de Equipamiento informático”.

A efectos de dar continuidad a los servicios prestados al ciudadano por parte del MREC se han incorporado nuevos equipamientos conforme la implementación de nuevos softwares informáticos y adquisición de nuevas medidas para mitigar las nuevas amenazas en ciberseguridad. Los presentes equipos serán utilizados en el ámbito de la sede central de este Ministerio como también en las oficinas radicadas en el exterior.

El requerimiento fue originado por la Dirección General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones Asociadas dependiente de la Secretaria de Coordinación y Planificación Exterior.

La documentación respaldatoria se encuentra vinculada en Expediente Electrónico: EX-2023-91355342-APN-DGD#MRE

Pasajes Y Viáticos

Expediente Electrónico N°: EX-2024-17477819- -APN-DGD#MRE Concepto: Pasajes y viáticos: Asunción /PARAGUAY.

El consultor PNUD, Francisco Díaz, se trasladó a la ciudad de Asunción, REPÚBLICA DEL PARAGUAY, entre los días 5 al 9 de marzo del corriente año. El mencionado funcionario se trasladó a dicha ciudad con motivo de llevar adelante una misión técnica para la instalación del sistema informático en la Sede de la Embajada recientemente refaccionada, la configuración del equipamiento y la verificación de su funcionamiento.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria

Sin obstáculos.

Actividad:

7 - Apoyar la gestión institucional del MREC.

Acciones realizadas

Instituto del Servicio Exterior de la Nación – ISEN

Contratación del equipo de capacitación que estará a cargo de las materias del primer bimestre del año 2024, que abarcará desde el 18/03/2024 al 10/05/2024.

Requerimiento originado por la Dirección del Instituto del Servicio Exterior de la Nación.

La documentación respaldatoria se encuentra vinculada en Expediente Electrónico N° EX-2024-26640955- -APN-DGD#MRE

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin Obstáculos

Actividad crítica 8:

8 - Implementar la estrategia de salida.

Sin actividad. El Proyecto se encuentra en ejecución.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

2. Síntesis de los avances trimestral

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
1	1. Preparación de misiones nacionales e internacionales. Asistencia protocolar en eventos. Apoyar las acciones de la Secretaría de Culto	1.1 N° de eventos (foros, bienales, exposiciones, encuentros bilaterales y multilaterales, conferencias, cumbres, entre otros) en los que participa el MREC	38	33	2024=1	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	196.421	12.123	6,17
		1.2 Número de publicaciones (estudios, informes, etc.) realizadas	34	21	2024=1	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
		1.3. Número de informes y trabajos relativo a las iglesias y las comunidades religiosas, la promoción de la libertad religiosa y diálogo interreligioso e intercultural.	22	15	2024=1	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
2	2. Apoyar las acciones de la Subsecretaría de Malvinas y Atlántico Sur (SUMAS).	2.1 N° de procesos de adquisición de insumos realizados y entregados en las bases antárticas argentinas, en el Instituto Antártico Argentino y en los laboratorios dependientes de la Dirección Nacional del Antártico.	24	21	2024=2	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	284.280	11.119	3,91
		2.2. N° de procesos de adquisición de equipos tecnológicos realizados y entregados en las bases antárticas argentinas, en el Instituto Antártico Argentino y en los laboratorios dependientes de la Dirección Nacional del Antártico.	22	17	2024=2	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
		2.3. Porcentaje de avance del equipamiento del Rompehielos Almirante Irizar.	100	0	2024=1	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			

<u>Productos</u> [1]	<u>Actividades/Acciones planificadas</u> ¹	<u>Indicadores</u> ¹	<u>Meta total planificada</u> [2]	<u>Valor acumulado alcanzado de la Meta</u> [3]	<u>Meta anual planificada</u> [4]	<u>Resultado alcanzado</u> [5]	<u>Estatus de la Meta a la fecha</u> [6]	<u>Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)</u>	<u>Presupuesto en US\$ anual</u> [7]	<u>Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)</u> [8]	<u>% (acumulado a la fecha)</u>
3	3. Acciones de fortalecimiento y planeamiento estratégico para la negociación económica comercial con los Estados parte.	3.1 N° de reuniones de trabajo con autoridades extranjeras y con el sector empresarial.	124	62	2024=10	2024=2	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	163.770	12.824	7,83
		3.2 N° de estudios y perfiles de mercado realizados.	107	60	2024=10	2024=2	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Acuerdos de capacitación			
		3.3 N° de propuestas y diagnósticos realizados en apoyo al plan estratégico para las negociaciones económicas internacionales.	132	65	2024=13	2024=2	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
<u>Productos</u> [1]	<u>Actividades/Acciones planificadas</u> ¹	<u>Indicadores</u> ¹	<u>Meta total planificada</u> [2]	<u>Valor acumulado alcanzado de la Meta</u> [3]	<u>Meta anual planificada</u> [4]	<u>Resultado alcanzado</u> [5]	<u>Estatus de la Meta a la fecha</u> [6]	<u>Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)</u>	<u>Presupuesto en US\$ anual</u> [7]	<u>Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)</u> [8]	<u>% (acumulado a la fecha)</u>
4	4. Identificación y atención de necesidades de asistencia humanitaria. Adquisición de suministros para atención en zona de catástrofe.	4.1 N° de adquisiciones realizadas relacionado con la asistencia humanitaria brindada por la Comisión de Cascos Blancos.	65	33	2024=5	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	160.165	587	0.37
		4.2 N° de voluntarios reclutados y capacitados para acciones de asistencia humanitaria.	80	28	2024=10	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
<u>Productos</u> [1]	<u>Actividades/Acciones planificadas</u> ¹	<u>Indicadores</u> ¹	<u>Meta total planificada</u> [2]	<u>Valor acumulado alcanzado de la Meta</u> [3]	<u>Meta anual planificada</u> [4]	<u>Resultado alcanzado</u> [5]	<u>Estatus de la Meta a la fecha</u> [6]	<u>Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)</u>	<u>Presupuesto en US\$ anual</u> [7]	<u>Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)</u> [8]	<u>% (acumulado a la fecha)</u>
5	5. Acciones de cooperación multilateral, Bilateral, Triangular Sur-Sur y FOAR	5.1 N° de adquisiciones relacionadas con la participación del MREC en acciones de cooperación.	30	18	2024=5	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	13.390	0	0
<u>Productos</u> [1]	<u>Actividades/Acciones planificadas</u> ¹	<u>Indicadores</u> ¹	<u>Meta total planificada</u> [2]	<u>Valor acumulado alcanzado de la Meta</u> [3]	<u>Meta anual planificada</u> [4]	<u>Resultado alcanzado</u> [5]	<u>Estatus de la Meta a la fecha</u> [6]	<u>Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)</u>	<u>Presupuesto en US\$ anual</u> [7]	<u>Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)</u> [8]	<u>% (acumulado a la fecha)</u>
6	6. Revisión, identificación y mejora de los sistemas informáticos.	6. N° de adquisiciones y actualizaciones de software relacionados con el soporte técnico de equipamiento de red, el resguardo de la información, la ciberseguridad y la gestión documental.	29	18	2024=4	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual	1.921.465	877.851	45,69

Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
7	7. Apoyo a la implementación de procedimientos consulares. Apoyo a las acciones de fortalecimiento del Servicio Jurídico. Acciones de formación académica del ISEN.	7.1 Desarrollo de manuales de procedimiento consular.	1	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual	197.966	10.586	5,35
		7.2 N° de adquisiciones para el fortalecimiento del servicio jurídico del MREC.	15	3	2024=2	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
		7.3 N° de cursos de formación académica para los aspirantes del Servicio Exterior de la Nación y funcionarios diplomáticos en actividad.	135	90	2024=25	2024=5	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Acuerdos de capacitación			
Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
8	8. Implementar Estrategias de salidas	8.1 N° de reuniones de diagnóstico con las áreas críticas.	40	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará		3.555	0	0
		8.2 Documento de diagnóstico elaborado.	10	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
		8.3 Documento de recomendaciones elaborado.	10	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
		8.4 N° de procesos de compra para gastos corrientes del Proyecto asumidos por DIPYC.	45	5	2024=5	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				

[1] Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

[2] Complete con la meta total planificada para el final del proyecto según el Marco de Monitoreo.

[3] Mencione el valor acumulado concreto logrado por el indicador desde el comienzo del proyecto hasta la fecha bajo análisis.

[4] Complete con la meta concreta planificada para alcanzar en el año en curso.

[5] Mencione el resultado concreto alcanzado en el año en curso.

[6] Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

[7] Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

[8] Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, con relación al presupuesto anual aprobado.

3. Otras consideraciones que ese deseen destacar

- Información complementaria que se desee destacar sobre los avances del proyecto en el trimestre.

Resulta imprescindible desarrollar Metas e Indicadores adecuados en el documento del Proyecto a fin de llegar a conclusiones válidas al momento de analizar el avance del mismo y el cumplimiento de los objetivos establecidos. Para ello, la Unidad Ejecutora se encuentra desarrollando los mismos para ser incorporados en la próxima revisión del PRODOC.

Se detectó, asimismo, la necesidad de elaborar un Manual de procedimientos que establezca intervenciones, responsabilidades, formularios, plazos y circuitos, entre otros puntos, para un mejor sistema de control interno en la ejecución de los proyectos. En este sentido, se avanzará en su elaboración a través de reuniones de trabajo con la Dirección de Proyectos de Implementación Nacional y distintas áreas internas del Ministerio con competencia en la materia.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Informe trimestral de Actividades - 01/01/2024 al 31/03/2024 - Proyecto PNUD Arg 17008

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 10 pagina/s.